

my
news



Handwritten signature

บันทึกข้อความ

สายประชม...
 เลขรับ... ๐๙๖...
 วันที่... ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา... ๑๐.๐๗ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายการประชม กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โทร.๐-๔๔๑๒-๔๖๒๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๒/๑๕๖๓

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคคลากรและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด
 ๓๔๕/๖๓
 วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๐.๓๗ น.

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งต่อไป ได้กำหนดวันนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สามัญ สมัยแรก ครั้งต่อไปทุกวันพุธ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ชั้น ๒ โดยในคราวประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประธานสภาได้นัดประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๗ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ชั้น ๒ นั้น

ในการนี้เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

๑. จัดเจ้าหน้าที่ช่วยจัดห้องประชุม และควบคุมเครื่องเสียงในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
๒. ประชาสัมพันธ์ระเบียบวาระการประชุม และการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

หากมีการเปลี่ยนแปลงในเบื้องต้นจะแจ้งให้ทราบ และขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายประตลเดช เกิดชัยภูมิ)

ผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ระเบียบวาระการประชุม

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
สามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๖
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)



(นายบวร ภัทรวลี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ