



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โทร. 0 4482 1817

ที่ พย 51011.3/

วันที่ มกราคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (TOR) งานซ่อมครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยกองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการจัดจ้างซ่อมครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ (Printer) ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-J233DW เลขครุภัณฑ์ 416-62-7357 เครื่องพิมพ์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เนื่องจากหัวฉีดหมึกทำงานไม่ต่อเนื่อง ฉีดหมึกกระจายไม่สม่ำเสมอ โดยเบิกงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานสังคม เศรษฐกิจ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า 413) ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสวัสดิการสังคม 150,000.- บาท) รายการซ่อมดังนี้

- เปลี่ยนหัวฉีดหมึก

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

- นายณรรตพงษ์ พันธุ์จันทร์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

บัดนี้ ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

### กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference : TOR)

#### 1. ความเป็นมา

กองสวัสดิการสังคม ได้จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ (Printer) ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-J233DW เลขครุภัณฑ์ 416-62-7357 เพื่อใช้งานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปัจจุบันเครื่องพิมพ์ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เนื่องจากหัวฉีดหมึกทำงานไม่ต่อเนื่อง ฉีดหมึกกระจายไม่สม่ำเสมอ มีความจำเป็น จะต้องนำเครื่องพิมพ์ไปศูนย์บริการ เพื่อตรวจซ่อมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ตามปกติ

#### 2. วัตถุประสงค์

กองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ที่จะจัดจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ (Printer) ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-J233DW เลขครุภัณฑ์ 416-62-7357 เพื่อเป็นการบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนราชการ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และใช้งานได้ปกติ

#### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

/3.3 ผู้ประสงค์...

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	รายละเอียดคุณลักษณะ
1.	เปลี่ยนหัวฉีดหมึก	1 ชุด	หัวฉีดหมึกสี Brother รุ่น MFC-J233DW

5. กำหนดเวลาส่งมอบส่งมอบพัสดุ

ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

( ) ราคาต่ำสุด

( ) ราคาต่อรายการ

( ✓ ) อื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 78 (ค) กรณีตามมาตรา 52 (2) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

7. วงเงินงบประมาณ

7.1 งบประมาณจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน 5,300.- บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

7.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า 413) ข้อ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสวัสดิการสังคม 150,000.- บาท)

8. งานงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน.....วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน.....งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างต้องจ่ายเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างภายในกำหนด.....งวด ให้ครบถ้วน

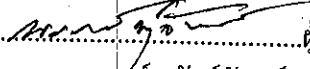
9. อัตราค่าปรับ

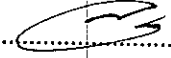
คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

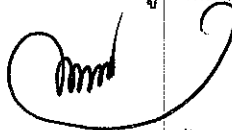
- ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....  ..... ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ  
(นายณรรถพงษ์ พันธุ์จันทร์)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รับรองการกำหนดรายละเอียด  
(นางจันทรีทิพ วงศ์ฮาด)  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ .....



(นายวิมล ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พล.ร.อ. 

(สุวิทย์ สารสรุป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ